

Сидоренк  
о Ольга  
Гаврилюков  
на

Подписан: Сидоренко Ольга  
Гаврилюковна  
DN: C=RU, OU=Директор, O=МОУ  
СОШ с. Баляга, CN=Сидоренко  
Ольга Гаврилюковна,  
E=tom\_baliaga@mail.ru  
Основание: я подтверждаю этот  
документ  
Местоположение: место  
подписания  
Дата: 2022.10.07 10:00:19+09'00'  
Foxit PDF Reader Версия: 11.1.0

Утверждаю: \_\_\_\_\_

Директор МОУ СОШ с.Баляга (Сидоренко О.Г.)

### Дорожная карта

по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в МОУ СОШ с.Баляга в 2023 году

| №                                                             | Виды работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки<br>выполнения                     | Ответственные                                             |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>1. Меры по повышению качества образования по предметам</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |                                                           |
| 1.1                                                           | Принятие управленческих решений по результатам ГИА-9 и ГИА-11 на муниципальном и школьном уровнях с целью повышения качества образования по предметам.                                                                                                                                                                                                                                       | Октябрь 2022                            | Заместитель<br>директора по<br>УВР                        |
| 2.1                                                           | Участие и проведение мероприятий по повышению качества общего образования:<br>- вебинар для учителей - предметников, преподающих в 9-11 классах «Разбор заданий, вызвавших затруднения у участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в текущем учебном году»,<br>- организация сетевого взаимодействия между ОО, показывающими стабильно высокие результаты, и ОО с низкими и необъективными результатами ГИА и | в течение<br>2022-2023<br>учебного года | Заместитель<br>директора по<br>УВР<br>Руководители<br>МПК |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |                              |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
|                                                                  | Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР),<br>- семинары, стажировки, мастер-классы для учителей-предметников, с посещением открытых уроков педагогов, имеющих учеников, показавших высокие результаты ГИА-9 и ГИА-11,<br>- проведение ВПР в 8, 9 классах, анализ полученных результатов, |                                   |                              |
| <b>2.Формирование банка нормативно-правовых документов</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |                              |
| 2.1                                                              | Разработка и утверждение муниципальных нормативно-правовых документов по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Петровск-Забайкальском районе в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального и краевого уровней.                                                                  | в течение 2022-2023 учебного года | Управление образования, ОО   |
| 2.2                                                              | Изучение, ознакомление с положениями, регламентами и инструкциями по проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Забайкальском крае в 2022-2023 уч. году                                                                                                                                                      | в течение 2022-2023 учебного года | Заместитель директора по УВР |
| <b>3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |                              |
| 3.1.                                                             | Осуществление контроля проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11                                                                                                                                                                                                      | Апрель, май 2023 г.               | Заместитель директора по УВР |
| <b>4.Организационная работа</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |                              |
| 4.1                                                              | Подготовка материалов для проведения тренировочных работ                                                                                                                                                                                                                                      | В течение года                    | председатели МПК             |
| 4.2                                                              | Проведение всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ родителями"                                                                                                                                                                                                                             | Февраль 2023                      | Управление образования, ОО   |
| 4.3                                                              | Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ,                                                                                                                                                                                                                      | октябрь 2022-                     | Заместитель                  |

|      |                                                                                                                            |  |                    |                                         |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|-----------------------------------------|
|      | сочинению                                                                                                                  |  | апрель 2023        | директора по УВР<br>Учителя-предметники |
| 4.4  | Проведение всероссийская акция "Я сдам ЕГЭ"                                                                                |  | Апрель 2023 г      | Управление образования, ОО              |
| 4.5  | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2022- 2023 учебном году.              |  | Сентябрь 2022 г.   | Заместитель директора по УВР.           |
| 4.6  | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования в основной день и дополнительный сроки. |  | По графику         | Предметная комиссия                     |
| 4.7  | Сбор информации об общественных наблюдателях на ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.                                                            |  | Май-апрель 2023 г. | Администрация школы.                    |
| 4.8  | Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации                                                                      |  | До декабря 2022    | Администрация школы.                    |
| 4.9  | Участие выпускников в ГИА в ранние и основные сроки                                                                        |  | Апрель - июнь      | Классные руководители                   |
| 4.10 | Обновление информации на сайте по организации и проведению ЕГЭ-2023, работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА.     |  | В течение года     | Заместитель директора по УВР            |
| 4.11 | Ознакомление с результатами ЕГЭ и ОГЭ. По мере получения результатов из РУО                                                |  |                    | Заместитель директора по                |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |                                                     |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                | УВР<br>Классные<br>руководители                     |
| 4.12 | Формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА: членов ГЭК (ГИА-11), муниципальных уполномоченных ГЭК (ГИА-9), муниципальных администраторов ГИА-11, муниципальных координаторов ГИА-9, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, сотрудников и операторов РЦОИ, организаторов ППЭ, членов предметных комиссий. | Октябрь 2022г.- апрель 2023г.  | Управление образования<br>Администрация школы       |
| 4.13 | Организация ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ, детей - инвалидов, инвалидов: сбор и анализ информации, сбор пакета документов от участников, согласование и утверждение ассистентов, создание условий для участников, издание приказов по проведению экзаменов.                                                                              | Октябрь 2022 г.- апрель 2023 г | Заместитель директора по УВР                        |
| 4.14 | Проведение ГИА-9 и ГИА-11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | В соответствии с расписанием   | Управление образования, ППЭ                         |
| 4.15 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) (допуск к ГИА -11)                                                                                                                                                                                                                                                                    | В соответствии с расписанием   | Заместитель директора по УВР<br>Предметная комиссия |
| 4.16 | Организация и проведение итогового собеседования (допуск к ГИА -9)                                                                                                                                                                                                                                                                             | В соответствии с расписанием   | Заместитель директора по УВР                        |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                  |                         | Предметная комиссия          |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| <b>5. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b> |                                                                                                                                                                                                                  |                         |                              |
| 5.1                                                   | Организация информирования о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех категорий участников экзаменов, их родителей (законных представителей) через сайт ОУ                                                      | В течение учебного года | Технический специалист       |
| 5.2                                                   | Обеспечение работы "горячей линии" по вопросам ГИА-9 и ГИА-11.                                                                                                                                                   | В течение учебного года | Управление образования, ОО   |
| 5.3                                                   | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в текущем учебном году.                                                               | В течение учебного года | Управление образования, ОО   |
| 5.4                                                   | Организация контроля оформления информационных стендов в общеобразовательных организациях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в текущем учебном году, размещения соответствующей информации на школьном сайте. | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 5.5                                                   | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11.                                                                                                                                          | В течение учебного года | Классные руководители.       |
| 5.6                                                   | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам.                                                                                                          | В течение учебного года | Педагог-психолог             |
| 5.7                                                   | Оформление журналов, регистрирующих проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями).                                                                | В течение учебного года | Классные руководители        |
| 5.8                                                   | Индивидуальные консультации для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11.                                                                                                                      | В течение учебного года | Учителя предметники          |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                     |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| 5.9                                                      | Индивидуальные консультации для участников ГИА-9 и ГИА-11, их родителей (законных представителей).                                                                                                                                              | В течение учебного года | Администрация школы |
| <b>6.Контроль подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11</b> |                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                     |
| 6.1                                                      | Контроль организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА, их родителями (законными представителями)                                                                     | Апрель-май 2023         | Администрация школы |
| 6.2                                                      | Контроль своевременности, актуальности проведения всех мероприятий в рамках подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, соответствия проводимых мероприятий требованиям нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11. | В течение учебного года | Администрация школы |

